

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΚΙΣ  
Δ.Ε.Υ.Α. ΠΑΙΟΝΙΑΣ**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης της ΔΕΥΑ Παιονίας, για την υλοποίηση του έργου «Sustainable management of cross-border water resources (Βιώσιμη διαχείριση των διασυνοριακών υδάτινων πόρων)» (CPV 71621000-7)**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 26-07 2019**

## **ΜΕΛΕΤΗ**

**«Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης της ΔΕΥΑ Παιονίας, για την υλοποίηση του έργου «Sustainable management of cross-border water resources (Βιώσιμη διαχείριση των διασυνοριακών υδάτινων πόρων)» (CPV 71621000-7).**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ: 31.660,00€**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ: 39.258,40€**

### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Τεχνική Έκθεση
2. Τεχνικές Προδιαγραφές
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 26-07-2019

## 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

### 1.1. Εισαγωγή

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης της ΔΕΥΑ Παιονίας για την υλοποίηση των Παραδοτέων

Π.1.4.2. Αναφορές διαχείρισης έργου (project management reports)

Π.1.4.3. Συντονιστική συνάντηση έργου (project coordination meeting)

Π.2.4.2. Επικοινωνιακό πακέτο έργου (project communication package)

Π.2.4.3. Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου (project website development)

Π.2.4.4. Δημόσιες εκδηλώσεις (public events)

Π.4.4.2. Σεμινάρια κατάρτισης (training courses)

του έργου “Sustainable management of cross-border water resources” (Βιώσιμη διαχείριση των διασυνοριακών υδάτινων πόρων) και ακρωνύμιο AQUA-M II, που εντάσσεται στο πλαίσιο του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας INTERREG – IPA CBC “Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020”.

**Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):**

	Αντιστοίχιση με τους κωδικούς λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV)	Προϋπολογισθείσα αξία πλέον ΦΠΑ
Π.1.4.2. Αναφορές διαχείρισης έργου (project management reports)	79411000-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης	14.400,00 €
Π.1.4.3. Συντονιστική συνάντηση έργου (project coordination meeting)	79952000-2 Οργάνωση εκδηλώσεων	600,00 €
Π.2.4.2. Επικοινωνιακό πακέτο έργου (project communication package)	79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες	200,00 €
Π.2.4.3. Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου (project website development)	79341100-7 Υπηρεσίες παροχής συμβούλων σε θέματα διαφήμισης	2.400,00 €
Π.2.4.4. Δημόσιες εκδηλώσεις (public events)	79952000-2 Οργάνωση εκδηλώσεων	8.000,00 €

Π.4.4.2. κατάρτισης courses)	Σεμινάρια (training)	79951000-5 οργάνωσης σεμιναρίων	Υπηρεσίες	6.060,00 €
------------------------------	----------------------	------------------------------------	-----------	------------

Λόγω της ενιαίας προσέγγισης υλοποίησης του έργου Aqua-M II, της αλληλουχίας και των αλληλεξαρτήσεων μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του, των κοινών χαρακτηριστικών και των κοινών απαιτήσεων υλοποίησης των επιμέρους παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων των ανθρώπινων πόρων που απαιτούνται, κρίθηκε σκόπιμη η υποβολή προσφορών για το σύνολο των υπό ανάθεση έργου, δεδομένου ότι ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη της συνολικής διαχείρισης, παρακολούθησης και υλοποίησης των επιμέρους παραδοτέων.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριάντα μία χιλιάδων εξακοσίων εξήντα ευρώ (31.660,00€) πλέον ΦΠΑ 24% - επτά χιλιάδες πεντακόσια ενενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά (7.598,40€) , ήτοι συνολική εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ τριάντα εννέα χιλιάδες διακόσια πενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά (39.258,40€). Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 14.05.01.01 σχετική πίστωση του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού της ΔΕΥΑ Παιονίας για το έτος 2019. Η αξία του Φ.Π.Α. της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους της Δημόσιας Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Παιονίας.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως και την 01/04/2020 (ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου AQUA-M II).

## 1.2. Αντικείμενο και στόχοι του έργου AQUA-M II

Η κοινή ανάγκη που οδήγησε στην ανάπτυξη του συγκεκριμένου έργου είναι η προστασία των υδάτινων πόρων του Αξιού Ποταμού, η βιωσιμότητα του οικοσυστήματος και η προστασία των βιοτόπων του. Η βασική ιδέα του έργου AQUA-M II, βασίστηκε στην κοινή κατανόηση όλων των εταίρων για τα περιβαλλοντικά προβλήματα που αντιμετωπίζει ο Αξιός ποταμός. Ο εν λόγω ποταμός αντιπροσωπεύει έναν από τους κύριους υδάτινους πόρους της διασυνοριακής περιοχής. Συμβάλλει σε όλες τις ανθρώπινες δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα στην περιοχή, όπως η γεωργία, οι εξορυκτικές δραστηριότητες και η βιομηχανία, οι οποίες αποτελούν δραστηριότητες μεγάλης οικονομικής σημασίας.

Το έργο AQUA-M II περιλαμβάνει σημαντικά έργα υποδομής στο Δήμο Γευγελής, για την διευθέτηση της κοίτης του παραπόταμου Suva Reka, με στόχο την προστασία των υδάτινων αποθεμάτων, τη βιώσιμη διαχείριση τους και των έλεγχο πλημμυρικών φαινομένων. Επιπλέον παρότι ο ποταμός είναι εξαιρετικής σημασίας, και αποτελεί νομική απαίτηση, με βάση την Οδηγία της ΕΕ 200/60, η επιτήρηση της ποιότητας του νερού του, δεν έχει ακόμη εφαρμοστεί κατάλληλο σύστημα επιτήρησης που θα επιτρέψει τη συνεχή παρακολούθηση του υδάτινου περιβάλλοντος. Το έργο θα παρέχει τους απαραίτητους οικονομικούς πόρους για την προμήθεια και την εγκατάσταση ειδικού εξοπλισμού για τον έλεγχο και τη μέτρηση της ποιότητας του νερού στον Αξιό Ποταμό στις περιοχές παρέμβασης των Εταίρων του Έργου. Ο εν λόγω εξοπλισμός θα παρέχει τη δυνατότητα να επιτηρείται συνεχώς και σε πραγματικό χρόνο η ποιότητα του νερού του Αξιού Ποταμού. Παράλληλα η προμήθεια εργαστηριακού εξοπλισμού από το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας - Τμήμα Χημείας θα παρέχει πλέον τη δυνατότητα ανάλυσης δειγμάτων νερού του ποταμού και ανίχνευσης της πλειοψηφίας των περιβαλλοντικών ρυπαντών (όπως φυτοφάρμακα, φαρμακευτικές ουσίες, οργανικούς και ανόργανους ρυπαντές).

Τα δεδομένα που θα παρέχονται από το προς εγκατάσταση σύστημα ελέγχου της ποιότητας του νερού του Αξιού Ποταμού θα υποστηρίζουν τις αρμόδιες αρχές για τον έγκαιρο σχεδιασμό και τη λήψη των κατάλληλων μέτρων προστασίας του υδάτινου περιβάλλοντος, τη διατήρηση της ισορροπίας του οικοσυστήματος, και την διαφύλαξη

των βιοτόπων του Αξιού Ποταμού. Σημειώνεται ότι το έργο αποτελεί κεφαλαιοποίηση και συνέχεια του έργου AQUA-M I, που είχε ολοκληρωθεί με επιτυχία στην προηγούμενη Προγραμματική Περίοδο.

### 1.3. Εταίροι του έργου AQUA-M II

- Δήμος Γευγελής
- Δημόσια επιχείρηση Κοινής Ωφέλειας Γευγελής "Komunales"
- Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας - Τμήμα Χημείας
- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Παιονίας
- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Χαλκηδόνας

### 1.4. Αναμενόμενα Αποτελέσματα

Το προτεινόμενο έργο αναμένεται να έχει θετικά αποτελέσματα στο περιβάλλον του ποταμού Αξιού, και της γύρω διασυνοριακής περιοχής.

Μακροπρόθεσμα το έργο θα:

- ενδυναμώσει την συνεργασία και την διασύνδεση τόσο σε τοπικό όσο και σε διασυνοριακό επίπεδο, μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών της διασυνοριακής περιοχής, για την προστασία του περιβάλλοντος και των υδάτινων πόρων.
- διευκολύνει την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και εμπειριών για την προστασία του ποταμού.
- αποτελέσει βάση για παρόμοια περιβαλλοντικά έργα και συνεργασίες.
- βελτιώσει υποδομές και θα προάγει δεξιότητες των ενδιαφερόμενων μερών σχετικά με την αποτελεσματική και συνεχή επιτήρηση, αλλά και σχετικά με την διαχείριση των υδάτινων πόρων και την διαχείριση κρίσεων.
- ευαισθητοποιήσει την κοινή γνώμη και θα παρέχει αποτελεσματική ενημέρωση σε περιβαλλοντικά θέματα και θα προάγει την συμμετοχή των πολιτών σε περιβαλλοντικές δράσεις.
- προστατέψει την βιοποικιλότητα του οικοσυστήματος και των βιοτόπων, καθώς θα βελτιώσει την ποιότητα του νερού.
- εκπαιδεύσει 100 άτομα, εργαζομένους και πολίτες των εταίρων.
- προσδώσει προστιθέμενη αξία, καθώς το έργο AQUA-M II θα βελτιώσει την ποιότητα ζωής μέσω της συστηματικής βελτίωσης των υδάτινων πόρων στην διασυνοριακή περιοχή.

Η βελτίωση των υποδομών θα έχει ως αποτέλεσμα την διευθέτηση της κοίτης του ποταμού Suva Reka για την προστασία των υδάτινων πόρων, τη βιώσιμη διαχείριση του νερού, τον έλεγχο πλημμυρικών φαινομένων και την μείωση των φερτών υλικών που πέφτουν στην κοίτη του ποταμού Αξιού.

Τέλος, οι βασικές εκροές του έργου AQUA-M II είναι

1. Η προμήθεια ειδικού εξοπλισμού από τους εταίρους του έργου για τον έλεγχο της ποιότητας των υδάτινων πόρων του Αξιού Ποταμού:
2. Η διευθέτηση της κοίτης του Ποταμού Suva Reka (Γευγελή) για την προστασία των υδάτινων πόρων, την βιώσιμη διαχείριση τους και τον έλεγχο πλημμυρικών φαινομένων.
3. Μια on line πλατφόρμα θα αναπτυχθεί για την καταγραφή δεδομένων που θα προέρχονται από τον παραπάνω εξοπλισμό.
4. Πέντε δεκαεξάωρες εκπαιδεύσεις για 20 άτομα το καθένα - προσωπικό των αρμόδιων αρχών και πολιτών - σχετικά με Διαχείριση, Βιωσιμότητα, Ποιότητα Νερού και Νομοθεσία, καθώς και για Ορθές Πρακτικές για την βιωσιμότητα διαχείριση και αποφυγή ρύπανσης των υδάτινων πόρων.

### 1.5. Αντικείμενο της μελέτης

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η επιλογή εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη προκειμένου να υποστηρίξει τη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Παιονίας (ΔΕΥΑΠ) στην υλοποίηση των δράσεων του έργου «AQUA-M II» όπως περιγράφονται στον παρακάτω Πίνακα:

<b>ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ &amp; ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ</b>		
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>
1.4.2.	«Αναφορές διαχείρισης έργου»	Περιλαμβάνει τη συνεχή διοικητική και οικονομική παρακολούθηση του έργου, την επικοινωνία με τους εταίρους και την Κοινή Τεχνική Γραμματεία, την υποστήριξη των διαγωνιστικών διαδικασιών για την προμήθεια του εξοπλισμού, την προετοιμασία των εξαμηνιαίων εκθέσεων προόδου, την προετοιμασία των αιτημάτων πιστοποίησης δαπανών, την προετοιμασία της τελικής αναφοράς του έργου κ.λπ.
1.4.3.	«Συντονιστική συνάντηση έργου»	Περιλαμβάνει την τεχνική και οργανωτική υποστήριξη του Αναθέτοντος Φορέα για την υλοποίηση της μίας Συνάντησης Έργου στο Πολύκαστρο.
<b>ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ</b>		
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>
2.4.2.	«Επικοινωνιακό πακέτο έργου»	Σχεδίαση και εκτύπωση ενός banner του έργου (Ελληνικά – Αγγλικά).
2.4.3.	«Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου»	Σύνταξη, προετοιμασία και μετάφραση κειμένων στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα για την ανάρτηση τους στην ιστοσελίδα του έργου σε συνεργασία με τον Εταίρο 2 (Komunalec Gevgelija), δημιουργία σελίδας του έργου στο Facebook πραγματοποίηση σχετικών προωθητικών ενεργειών.
2.4.4.	«Δημόσιες εκδηλώσεις»	Οργάνωση της ημερίδας κλεισίματος στο Πολύκαστρο.

**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ - ΒΙΩΣΙΜΟΙ ΥΔΑΤΙΝΟΙ**

<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ</b>
4.4.2.	«Εκπαιδευτικά σεμινάρια»	Οργάνωση τριών εκπαιδευτικών σεμιναρίων των 20 ατόμων στις θεματικές <ul style="list-style-type: none"><li>- Διαχείριση και βιωσιμότητα υδάτων</li><li>- Νομοθεσία ποιότητας υδάτων</li><li>- Ορθές πρακτικές για τη βιωσιμότητα, τη διαχείριση και την αποφυγή ρύπανσης των υδάτων</li></ul>

ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ 26 / 07 / 2019

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Π.

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 26-07- 2019**

## **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν και οι εργασίες που θα πραγματοποιηθούν για κάθε παραδοτέο αναλύονται παρακάτω:

### **α) Παραδοτέο 1.4.2 «Αναφορές διαχείρισης έργου»**

Σκοπός της συγκεκριμένης ενέργειας είναι η διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου AQUA-M II, η παρακολούθηση της προόδου του έργου, η προετοιμασία τυχόν αιτημάτων τροποποιήσεων, η υποστήριξη της συμμετοχής του Αναθέτοντος Φορέα στις τεχνικές συναντήσεις του έργου, η επικοινωνία με τους εταίρους και την Κοινή Τεχνική Γραμματεία και η προετοιμασία των εξαμηνιαίων εκθέσεων προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου. Οι εξαμηνιαίες αναφορές θα γίνονται κάθε εξάμηνο και θα λαμβάνουν υπόψη τις ημερομηνίες που έχουν τεθεί από τη Διαχειριστική Αρχή. Οι αναφορές τόσο του φυσικού όσο και του οικονομικού αντικείμενου του έργου θα ακολουθούν το πρότυπο που έχει ορίσει η Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος και θα παραδίδονται ενιαία από τον Ανάδοχο στον αναθέτοντα φορέα.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την προετοιμασία φακέλου με όλα τα παραστατικά/ δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών του έργου. Τα αιτήματα θα γίνονται σε συνεργασία με τον διαχειριστή του έργου από πλευράς αναθέτοντος φορέα ούτως ώστε να γίνονται έγκαιρα και σε χρόνο που θα επιτρέπει την πιστοποίηση των δαπανών με τρόπο που θα εγγυάται την ομαλή υλοποίηση του έργου. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παρακολούθηση του αιτήματος πιστοποίησης και τη διάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών ώστε η κάθε πιστοποίηση να γίνεται έγκαιρα.

#### **Τμηματικά παραδοτέα**

- εξαμηνιαίες αναφορές οικονομικού και φυσικού αντικείμενου προς τον Επικεφαλής του Έργου (Δήμος Γευγελής) σύμφωνα με τον Οδηγό Υλοποίησης Έργων (Project Implementation Manual) που έχουν ενταχθεί στο Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG – IPA CBC “Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020” (τουλάχιστον 3)
- Τελική έκθεση έργου προς τον Επικεφαλής του Έργου (Δήμος Γευγελής)
- Αιτήματα πιστοποίησης δαπανών τα οποία με την προϋπόθεση ύπαρξης δαπανών θα συμπίπτουν χρονικά με τις εξαμηνιαίες περιοδικές αναφορές (τουλάχιστον 3)

### **β) Παραδοτέο 1.4.3 «Συντονιστική συνάντηση έργου»**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη διοργάνωση μίας (1) συνάντησης του έργου στο Πολύκαστρο διάρκειας μίας ημέρας. Αναφορικά με τη συνάντηση έργου στο Πολύκαστρο, ο Ανάδοχος:

- Θα πρέπει να εξασφαλίσει την κατάλληλη αίθουσα και τον απαιτούμενο εξοπλισμό (μικρόφωνα, πολύμπριζα, οθόνες προβολής, μπλοκ σημειώσεων, στυλό κ.λπ.) για τη διεξαγωγή της συνάντησης. Ο αναμενόμενος αριθμός των συμμετεχόντων δεν θα ξεπεράσει τους 15. Το κόστος διαμόρφωσης της αίθουσας, της διάθεσης του εξοπλισμού και των υπηρεσιών catering (coffee-break & lunch break) θα βαρύνει τον ανάδοχο.
- Θα επιμεληθεί του συντονισμού των εταίρων και την προετοιμασία αυτών (καθορισμός ημερομηνίας, πρόσκληση, ατζέντα, παρουσιάσεις).
- Θα φροντίσει για την καταγραφή και συγγραφή των πρακτικών της συνάντησης.
- Θα επιμεληθεί της ανάρτησης των σχετικών αρχείων και παρουσιάσεων στον ιστότοπο του έργου.
- Θα συμμετέχει στο συντονισμό της συνάντησης.
- Θα εξασφαλίσει την παροχή καφέ και βουτημάτων από την έναρξη της συνάντησης μέχρι τη λήξη της.
- Με τη λήξη της συνάντησης και σε διάστημα 10 ημερών θα παραδώσει απολογιστική έκθεση.

#### Παραδοτέα

- Συντονιστική συνάντηση έργου (πρόσκληση - πρόγραμμα συνάντησης, φάκελος για κάθε συμμετέχοντα, φωτογραφίες, πρακτικά συνάντησης, υπογεγραμμένη λίστα συμμετεχόντων).

#### **γ) Παραδοτέο 2.4.2 «Επικοινωνιακό πακέτο έργου»**

Σχεδίαση και εκτύπωση ενός banner του έργου (Ελληνικά - Αγγλικά) το οποίο θα τοποθετηθεί στην έδρα του αναθέτοντος φορέα και θα τοποθετείται στο πάνελ των εκδηλώσεων κ.λπ. δράσεων δημοσιότητας που θα διοργανώσει ο φορέας στο πλαίσιο του έργου.

Το banner θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τον τίτλο, τους εταίρους του έργου, τις κύριες δράσεις, τον προϋπολογισμό και το πρόγραμμα και το πλαίσιο χρηματοδότησής του. Θα είναι εκτυπωμένο σε μουσαμά, τετραχρωμία με διάσταση 0,85\*2,05μ., μηχανισμό στήριξης και θήκη μεταφοράς.

#### Παραδοτέα

- 1 banner με τα στοιχεία του έργου (Ελληνικά - Αγγλικά) εκτυπωμένο σε μουσαμά, τετραχρωμία με διάσταση 0,85\*2,05μ., μηχανισμό στήριξης και θήκη μεταφοράς.

#### **δ) Παραδοτέο 2.4.3 «Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου»**

Για την ευρύτερη προώθηση και διάδοση των δραστηριοτήτων και των αποτελεσμάτων του έργου, ο αναθέτων φορέας θα είναι υπεύθυνος για τη συλλογή και την επεξεργασία σχετικού υλικού σχετικά με την παρουσίαση, το προφίλ και τις δραστηριότητες των Ελλήνων εταίρων. Σκοπός αυτής της δράσης είναι η συνεχής ανανέωση του δικτυακού τόπου του έργου με νέο υλικό, έτσι ώστε οι ομάδες-στόχοι του έργου να είναι πάντα ενήμερες σχετικά με την πρόοδο των δραστηριοτήτων του έργου.

Επιπλέον, ο αναθέτων φορέας θα υλοποιήσει μια εκστρατεία προώθησης του έργου μέσω των κοινωνικών μέσων δικτύωσης (Facebook) για την προώθηση των στόχων και των δραστηριοτήτων του έργου.



## Παραδοτέα

- Αρχείο κειμένων της ιστοσελίδας του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα στο πλαίσιο του αρχικού σχεδιασμού/ ανάπτυξης της και δημιουργία σελίδας Facebook
- Αρχείο όλων των μεταφράσεων για την ιστοσελίδα του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα που θα απαιτηθούν κατά την εξέλιξη του έργου (ενδεικτικά αναφέρονται δελτία τύπου, ηλεκτρονικές προσκλήσεις, ανακοινώσεις κ.λπ.), καθώς και λεπτομερής αναφορά της εκστρατείας προβολής του έργου μέσω Facebook

### **ε) Παραδοτέο 2.4.4 «Δημόσιες εκδηλώσεις»**

Το παραδοτέο αυτό περιλαμβάνει την υποστήριξη του Αναθέτοντος Φορέα στη διοργάνωση του συνεδρίου κλεισίματος στο Πολύκαστρο:

- Επιστημονικός σχεδιασμός του συνεδρίου: τεκμηριωμένη πρόταση της θεματολογίας του συνεδρίου, πρόταση εξειδικευμένων εισηγητών, προετοιμασία και επιμέλεια παρουσιάσεων για λογαριασμό του αναθέτοντος φορέα
- Διαμόρφωση/ ενοικίαση αίθουσας για τη διεξαγωγή του συνεδρίου για 150 άτομα
- Διαμόρφωση και σχεδιασμός ηλεκτρονικής πρόσκλησης και προγράμματος συνεδρίου
- Επιμέλεια λίστας συμμετεχόντων τουλάχιστον 150 ατόμων
- Επιμέλεια - αποστολή - λήψη φαξ και e-mail πρόσκλησης - προγράμματος συνεδρίου
- Απαιτούμενος εξοπλισμός:
  - Μικροφωνική Εγκατάσταση
  - 4 συνεδριακά μικρόφωνα
  - 1 ασύρματο μικρόφωνο
  - Προεδρείο 4 - 6 ατόμων
  - Πολύπριζα
  - Μπλοκ σημειώσεων και στυλό
  - Καραμέλες και εμφιαλωμένα νερά
  - Θέση γραμματείας στην είσοδο για δύο άτομα
  - Μεταφραστικός εξοπλισμός
- Coffee station διαθέσιμο από την αρχή της εκδήλωσης μέχρι και τη λήξη της και lunch-break για 150 άτομα
- Γραμματειακή υποστήριξη (τουλάχιστον δύο άτομα) και υπηρεσίες διερμηνέα στις δύο επίσημες γλώσσες των χωρών του Προγράμματος.
- Εξασφάλιση των εξόδων μετακίνησης και διαμονής τεσσάρων (4) ομιλητών
- Φωτογράφιση, μαγνητοσκόπηση και ηχογράφιση του συνεδρίου
- Τήρηση, ηλεκτρονική αποτύπωση και αναπαραγωγή των πρακτικών και των συμπερασμάτων του συνεδρίου

## Παραδοτέα

- Απολογιστική έκθεση πεπραγμένων συνεδρίου η οποία θα συνοδεύεται από βιντεοσκοπημένο και φωτογραφικό υλικό, υπογεγραμμένες λίστες συμμετεχόντων, αντίγραφα εισηγήσεων των ομιλητών και τυχόν άλλο υλικό που συνδέεται με την οργάνωση του συνεδρίου

#### **στ) Παραδοτέο 4.4.2 «Εκπαιδευτικά σεμινάρια»**

Οργάνωση τριών εκπαιδευτικών σεμιναρίων των 20 ατόμων το καθένα ως εξής:

- 1ο Σεμινάριο «Διαχείριση και βιωσιμότητα υδάτων» το οποίο θα απευθύνεται σε στελέχη και υπαλλήλους υπηρεσιών των Δήμων και ΔΕΥΑ Παιονίας και Χαλκηδόνας
- 2ο Σεμινάριο «Νομοθεσία ποιότητας υδάτων» το οποίο θα απευθύνεται σε στελέχη και υπαλλήλους υπηρεσιών των Δήμων και ΔΕΥΑ Παιονίας και Χαλκηδόνας
- 3ο Σεμινάριο «Ορθές πρακτικές για τη βιωσιμότητα, τη διαχείριση και την αποφυγή ρύπανσης των υδάτων» το οποίο θα απευθύνεται σε πολίτες των Δήμων Παιονίας και Χαλκηδόνας.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη διοργάνωση των τριών σεμιναρίων στο Πολύκαστρο διάρκειας μίας ημέρας το κάθε ένα:

- Θα πρέπει να προτείνει λεπτομερώς τη θεματολογία του κάθε εκπαιδευτικού σεμιναρίου και να υποβάλλει αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα με παράλληλη πρόταση εισηγητών και εκπαιδευτικού υλικού (επιστημονικός σχεδιασμός).
- Θα πρέπει να εξασφαλίσει κατάλληλη αίθουσα και τον απαιτούμενο εξοπλισμό (μικρόφωνα, πολύμπριζα, οθόνες προβολής, μπλοκ σημειώσεων, στυλό κ.λπ.) για τη διεξαγωγή του κάθε σεμιναρίου. Ο αναμενόμενος αριθμός των συμμετεχόντων δεν θα ξεπεράσει τους 20. Το κόστος διαμόρφωσης της αίθουσας, της διάθεσης του εξοπλισμού, των υπηρεσιών catering (coffee-break & lunch break) και της μεταφοράς τους σε επιτόπιες επισκέψεις κατά τη διάρκεια των σεμιναρίων θα βαρύνει τον ανάδοχο.
- Θα αναλάβει την προώθηση των σεμιναρίων και τη διαχείριση των εγγραφών και των συμμετοχών.
- Θα σχεδιάσει, θα επιμεληθεί και θα εκτυπώσει το εκπαιδευτικό υλικό, καθώς και το φάκελο του σεμιναρίου (φάκελος, μπλοκ σημειώσεων, στυλό, πρόγραμμα) σε 20 αντίτυπα για κάθε σεμινάριο.
- Θα επιμεληθεί της ανάρτησης των σχετικών αρχείων (προσκλήσεις, προγράμματα, εκπαιδευτικό υλικό κ.λπ.) στον ιστότοπο του έργου.
- Με τη λήξη των σεμιναρίων και σε διάστημα 10 ημερών θα παραδώσει απολογιστική έκθεση.

#### Παραδοτέα

- Απολογιστική έκθεση εκπαιδευτικών σεμιναρίων (πρόσκληση - πρόγραμμα σεμιναρίων, εκπαιδευτικό υλικό και φάκελος για κάθε συμμετέχοντα, φωτογραφίες, υπογεγραμμένες λίστες συμμετεχόντων, βεβαιώσεις συμμετοχής).

## **2.2. Φάσεις – Παραδοτέα & Χρονοδιάγραμμα της υπηρεσίας**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως και την 1<sup>η</sup> Απριλίου 2020. Το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων ορίζεται ως εξής:

α) Παραδοτέο 1.4.2 «Αναφορές διαχείρισης έργου»

- τουλάχιστον 3 εξαμηνιαίες αναφορές οικονομικού και φυσικού αντικειμένου προς τον Επικεφαλής του Έργου (Δήμος Γευγελής) **έως τη λήξη του έργου**
- Τελική έκθεση έργου **έως τη λήξη του έργου**
- τουλάχιστον 3 αιτήματα πιστοποίησης δαπανών τα οποία με την προϋπόθεση ύπαρξης δαπανών θα συμπίπτουν χρονικά με τις εξαμηνιαίες περιοδικές αναφορές και **έως τη λήξη του έργου**

β) Παραδοτέο 1.4.3 «Συντονιστική συνάντηση έργου» έως τη λήξη του έργου

γ) Παραδοτέο 2.4.2 «Επικοινωνιακό πακέτο έργου» (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

δ) Παραδοτέο 2.4.3 «Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου»

- υποβολή όλων των κειμένων της ιστοσελίδας του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα στο πλαίσιο του αρχικού σχεδιασμού/ανάπτυξης της **(1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης** και
- υποβολή αναλυτικού αρχείου όλων των μεταφράσεων για την ιστοσελίδα του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα που απαιτήθηκαν κατά την εξέλιξη του έργου (ενδεικτικά αναφέρονται δελτία τύπου, ηλεκτρονικές προσκλήσεις, ανακοινώσεις κ.λπ.), καθώς και λεπτομερούς αναφοράς της εκστρατείας προβολής του έργου μέσω Facebook **έως τη λήξη του έργου**

ε) Παραδοτέο 2.4.4 «Δημόσιες εκδηλώσεις» έως τη λήξη του έργου

στ) Παραδοτέο 4.4.2 «Εκπαιδευτικά σεμινάρια» έως τη λήξη του έργου

Όλες οι παραπάνω εργασίες στο πλαίσιο της υπηρεσίας θα εκτελεστούν με επιμέλεια και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ 26 / 07 / 2019

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Π.

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 26-07- 2019

### 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η εκτιμώμενη αξία της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των τριάντα μία χιλιάδων εξακοσίων εξήντα ευρώ (31.660,00€) πλέον ΦΠΑ 24% - 7.598,40€ (επτά χιλιάδες πεντακόσια ενενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά), ήτοι συνολική εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 39.258,40€ (τριάντα εννέα χιλιάδες διακόσια πενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά).

ΕΙΔΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
Π.1.4.2 Αναφορές διαχείρισης έργου	14.400,00€
Π.1.4.3 Συντονιστική συνάντηση έργου	600,00€
Π.2.4.2 Επικοινωνιακό πακέτο έργου	200,00€
Π.2.4.3 Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου	2.400,00€
Π.2.4.4 Δημόσιες εκδηλώσεις	8.000,00€
Π.4.4.2 Εκπαιδευτικά σεμινάρια	6.060,00€
ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	31.660,00€
Φ.Π.Α. 24%	7.598,40€
ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	39.258,40€

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας υπηρεσίας είναι η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Κωδ. ΣΑ ΕΠ4086. Η δαπάνη για την εν σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 14.05.01.01 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2018ΕΠ40860018). Η αξία του Φ.Π.Α. της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους της Δημόσιας Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Παιονίας.

Η σύμβαση περιλαμβάνει τα Παραδοτέα 1.4.2, 1.4.3, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4 και 4.4.2 της Πράξης: «Sustainable management of cross-border water resources (Αειφόρος διαχείριση των διασυνοριακών υδατικών πόρων)» η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG – IPA CBC “Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020” με βάση τα Πρακτικά της 3<sup>ης</sup> Κοινής Επιτροπής

Παρακολούθησης του Προγράμματος, η οποία έλαβε χώρα στην Στρούμιτσα στις 31-03-2017 και έχει λάβει κωδικό MIS 5030774. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Μηχανισμός Προενταξιακής Βοήθειας) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Η εκτιμώμενη αξία της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των τριάντα μία χιλιάδων εξακοσίων εξήντα ευρώ (31.660,00€) πλέον ΦΠΑ 24% - 7.598,40€ (επτά χιλιάδες πεντακόσια ενενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά), ήτοι συνολική εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 39.258,40€ (τριάντα εννέα χιλιάδες διακόσια πενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτά).

ΣΥΝΟΛΟ:	31.660,00 €
ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ:	0,00 €
ΣΥΝΟΛΟ :	31.660,00 €
Φ.Π.Α. 24%:	7.598,40 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΕΡΓΟΥ:</b>	<b>39.258,40 €</b>

ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ 26 / 07 / 2019

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Π.

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 26 - 07- 2019

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης της ΔΕΥΑ Παιονίας για την υλοποίηση των Παραδοτέων

Π.1.4.2. Αναφορές διαχείρισης έργου (project management reports)

Π.1.4.3. Συντονιστική συνάντηση έργου (project coordination meeting)

Π.2.4.2. Επικοινωνιακό πακέτο έργου (project communication package)

Π.2.4.3. Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου (project website development)

Π.2.4.4. Δημόσιες εκδηλώσεις (public events)

Π.4.4.2. Σεμινάρια κατάρτισης (training courses)

του έργου “Sustainable management of cross-border water resources” (Βιώσιμη διαχείριση των διασυνοριακών υδάτινων πόρων) και ακρωνύμιο AQUA-M II, που εντάσσεται στο πλαίσιο του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας INTERREG – IPA CBC “Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020”.

**Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):**

	Αντιστοίχιση με τους κωδικούς του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV)	Προϋπολογισθείσα αξία πλέον ΦΠΑ
Π.1.4.2. Αναφορές διαχείρισης έργου (project management reports)	79411000-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης	14.400,00€
Π.1.4.3. Συντονιστική συνάντηση έργου (project coordination meeting)	79952000-2 Οργάνωση εκδηλώσεων	600,00€
Π.2.4.2. Επικοινωνιακό πακέτο έργου (project communication package)	79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες	200,00€
Π.2.4.3. Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου (project website development)	79341100-7 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαφήμισης	2.400,00€
Π.2.4.4. Δημόσιες εκδηλώσεις (public events)	79952000-2 Οργάνωση εκδηλώσεων	8.000,00€

Π.4.4.2. κατάρτισης courses)	Σεμινάρια (training)	79951000-5 οργάνωσης σεμιναρίων	Υπηρεσίες	6.060,00€
------------------------------	----------------------	------------------------------------	-----------	-----------

Λόγω της ενιαίας προσέγγισης υλοποίησης του έργου Aqua-M II, της αλληλουχίας και των αλληλεξαρτήσεων μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του, των κοινών χαρακτηριστικών και των κοινών απαιτήσεων υλοποίησης των επιμέρους παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων των ανθρώπινων πόρων που απαιτούνται, κρίθηκε σκόπιμη η υποβολή προσφορών για το σύνολο των υπό ανάθεση έργου, δεδομένου ότι ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη της συνολικής διαχείρισης, παρακολούθησης και υλοποίησης των επιμέρους παραδοτέων.

#### **Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με το Άρθρο 327 του Ν. 4412/2016 (Συνοπτικός Διαγωνισμός) και διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*",
- των σχετικών διατάξεων του ν. 4605/2019 - άρθρο 43, του ν. 4608 – άρθρο 33 και του ν. 4609 - άρθρο 56 που περιλαμβάνουν τροποποιήσεις επιμέρους διατάξεων του ν. 4412/2016
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "*Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις*" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) "*Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013*",
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) "*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*",
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) "*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις*" και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) "*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*",
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) "*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*",
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) "*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*",
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) "*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*",
- του άρθρου 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) "*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*",

- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα,
- του ν. 1069/80 « Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης (ΦΕΚ 191/23-8-1980),
- του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 447/2014 της Επιτροπής, της 2ας Μαΐου 2014 , σχετικά με τους ειδικούς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 231/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ II)
- της Απόφασης της 3ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG – IPA CBC "Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020" που έλαβε χώρα στην Στρούμιτσα στις 31-03-2017, αναφορικά με την έγκριση των έργων που υποβλήθηκαν στο πλαίσιο της 1ης Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων, μεταξύ των οποίων και του έργου AQUA-M II,
- της εγκεκριμένης φόρμας αίτησης (Application Form) και της φόρμας τεκμηρίωσης προϋπολογισμού (Justification of Budget Form) του έργου AQUA-M II,
- της υπ' αριθμό 300488/ΥΔ1244 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1099/Β/19-04-2016) «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ» (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020), όπως ισχύει,
- του Οδηγού Υλοποίησης Έργων (Project Implementation Manual) που έχουν ενταχθεί στο Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG – IPA CBC "Greece – Republic of North Macedonia 2014-2020",
- των με αρ. 180/19-09-2017 και 205/05-12-2018 Αποφάσεων ΔΣ για την αποδοχή υλοποίησης και προϋπολογισμού του έργου AQUA-M II με ΑΔΑ ΩΑ80ΩΞΡ-ΓΑ0 και ΨΞΝΒΩΞΡ-ΡΨΝ, αντίστοιχα



### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Ο προϋπολογισμός μελέτης.
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων.
- γ. Η τεχνική περιγραφή - μελέτη.

### **Άρθρο 4ο : Τρόπος εκτέλεσης του έργου**

Θα διεξαχθεί συνοπτικός διαγωνισμός βάσει του άρθρου 327 του ν. 4412/2016, με κριτήριο ανάθεση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

#### **Κριτήρια Επιλογής**

##### **Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκαταστημένων σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε οποιαδήποτε δικαιούχο χώρα του Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας II σύμφωνα με το Παράρτημα I του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 447/2014 της Επιτροπής, της 2ας Μαΐου 2014, σχετικά με τους ειδικούς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 231/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ II).

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

##### **Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο κύκλο εργασιών για τα τελευταία τρία έτη (διαχειριστικές χρήσεις 2016, 2017 και 2018) ίσο ή μεγαλύτερο με το 100% του προϋπολογισμού της προκηρυσσόμενης σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση οικονομικού φορέα που λειτουργεί λιγότερο από τρία έτη, αρκεί η ικανοποίηση της εν λόγω απαίτησης, για όσα οικονομικά έτη αυτός λειτουργεί.

##### **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί, να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά τους τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- i. Βασικά στοιχεία προσφέροντος (επωνυμία, διεύθυνση, τηλ/ fax/ website/ email, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά)
- ii. Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής, του στελεχιακού δυναμικού, των δραστηριοτήτων, των υποδομών και του εξοπλισμού του προσφέροντος
- iii. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων ή παρόμοιων έργων, ολοκληρωμένων κατά την τελευταία πενταετία (2014-2018). Ο κατάλογος έργων πρέπει να περιέχει τις εξής πληροφορίες:

- A/A έργου
- Αναθέτουσα Αρχή/ Φορέας/ Εργοδότης
- Τίτλος έργου
- Διάρκεια εκτέλεσης έργου (από - έως)
- Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)
- Ποσοστό συμμετοχής στο έργο
- Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο
- Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος και ημερομηνία)

Εάν ο Πελάτης είναι δημόσιος φορέας ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται αντίγραφο πρωτοκόλλου ή πιστοποιητικού οριστικής παραλαβής του έργου που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικά υποβάλλονται τα ακόλουθα στοιχεία: αντίγραφα συμβάσεων αναθέσεων και στοιχείων τιμολόγησης ή υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ή του ιδιώτη.

Τονίζεται ότι ο υποψήφιος θα πρέπει να παρουσιάσει σε ειδική ενότητα έργα (ολοκληρωμένα) συναφή με το αντικείμενο της παρούσας (3 τουλάχιστον), συνολικού προϋπολογισμού ίσου ή μεγαλύτερου από τον προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου. Ως συναφή ορίζονται έργα που να καλύπτουν τα παρακάτω πεδία:

- Συντονισμός και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων (εθνικά, ευρωπαϊκά, διασυνοριακά, διακρατικά, διαπεριφερειακά κ.λπ.)
- Δράσεις προβολής και δημοσιότητας (σχεδιασμός και εκτύπωση έντυπου υλικού, ανάπτυξη/ εμπλουτισμός περιεχομένου ιστοσελίδων, οργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων, σεμιναρίων κ.λπ.)

iv. Πίνακα των υπαλλήλων/ στελεχών/ εξωτερικών συνεργατών του προσφέροντος που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης)	Όνοματεπώνυμο	Σχέση με την εταιρεία	Κατηγορία Αντικειμένου	Τίτλος Σπουδών	Θέση και ρόλος στο οργανωτικό Σχήμα

v. Βιογραφικά σημειώματα για τα μέλη της Ομάδας Έργου. Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τουλάχιστον (5) στελέχη (Υπεύθυνος και Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου και τρία μέλη Ομάδας Έργου) με τα κάτωθι ελάχιστα προσόντα:

- Κάτοχοι τίτλου σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού
- Κάτοχοι αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γλωσσομάθειας για την άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του ΑΣΕΠ
- Συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον πέντε (5) συγχρηματοδοτούμενων έργων (εθνικά, ευρωπαϊκά, διασυνοριακά, διακρατικά, διαπεριφερειακά κ.λπ.) που να καλύπτουν αθροιστικά υπηρεσίες συντονισμού και διαχείρισης, προβολής και δημοσιότητας

Επιπλέον,

- Ο Υπεύθυνος και ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, καθώς και να διαθέτουν έκαστος εξ αυτών

πενταετή επαγγελματική εμπειρία σε ρόλους Υπευθύνου/ Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου αθροιστικά στην υλοποίηση δράσεων διαχείρισης και συντονισμού και προβολής και δημοσιότητας στο πλαίσιο εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων που υλοποιήθηκαν από φορείς της τοπικής και περιφερειακής αυτοδιοίκησης, καθώς και της δημόσιας και ευρύτερης δημόσιας διοίκησης.

- Δύο εκ των μελών της Ομάδας Έργου πρέπει να διαθέτουν επιστημονική εξειδίκευση (πτυχίο ΑΕΙ, μεταπτυχιακό ή ανώτερο τίτλο σπουδών στα πεδία της οικονομίας-διοίκησης και επιστημών περιβάλλοντος αντίστοιχα).

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει για κάθε ένα στέλεχος της Ομάδας Έργου επί ποινή αποκλεισμού τα σχετικά έγγραφα τεκμηρίωσης που αποδεικνύουν τις παραπάνω απαιτήσεις σε επίπεδο γνώσεων και εμπειρίας (αντίγραφα τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών γλωσσομάθειας, βεβαιώσεις φορέων/ βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/ και συμβάσεις ή/ και παραστατικά πληρωμών).

Τα βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου, επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 περί της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνονται. Σε περίπτωση που τα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του Προσφέροντος, καθένα από αυτά θα πρέπει επίσης να δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της Πρόσκλησης και δεσμεύεται για τη συνεργασία του με τον Προσφέροντα σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ενώ σε περίπτωση αποχώρησής του οφείλει να ενημερώσει τον Προσφέροντα 30 ημέρες νωρίτερα.

Σε περίπτωση αποχώρησης μελών της Ομάδας Έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει έγκαιρα και αιτιολογημένα, καθώς και να αντικαθιστά άμεσα τα εν λόγω άτομα με άτομα ανάλογων προσόντων. Η διαδικασία της αντικατάστασης θα πρέπει να ολοκληρώνεται εντός των 30 ημερών από τη γνωστοποίησή της πρόθεσης αποχώρησης των ατόμων. Η αντικατάστασή θα γίνεται εγγράφως αποδεκτή από τον αναθέτων φορέα.

#### Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν σύστημα διαχείρισης ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001 ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών της προκηρυσσόμενης σύμβασης

#### Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

#### **Κριτήρια αξιολόγησης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης

ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Α</b>		
<b>K1</b>	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου	20%
<b>K2</b>	Σαφήνεια, πληρότητα, ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας για την άρτια εκτέλεση/ διεκπεραίωση του έργου	20%
<b>K3</b>	Βαθμός ανάλυσης υπηρεσιών και παραδοτέων του υποψηφίου αναδόχου και του χρονοδιαγράμματος υποβολής τους σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου Περιεχόμενο των προτάσεων σχεδιασμού και υλοποίησης των εκδηλώσεων και των σεμιναρίων κατάρτισης (χωροθέτηση, ενδεικτικός χρονοπρογραμματισμός, θεματολογία, προτεινόμενοι ομιλητές/ εκπαιδευτές) καθώς και περιεχόμενο και αναλυτικό πρόγραμμα αναρτήσεων στην ιστοσελίδα του έργου και στη σελίδα Facebook του έργου. Δημιουργικές προτάσεις.	30%
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α</b>		<b>70%</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Β</b>		
<b>K4</b>	Δομή/σύνθεση οργανωτικού σχήματος σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, τρόπος συνεργασίας, εξειδίκευση ρόλων	15%
<b>K5</b>	Οργάνωση/ροή του έργου, λειτουργία, ροή εργασιών	15%
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β</b>		<b>30%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

#### **Τρόπος αναλυτικής βαθμολόγησης των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς**

Κριτήριο K1: Εκτιμάται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης του προσφέροντος, η αντίληψη και ο βαθμός κατανόησης των απαιτήσεων και των ιδιαιτεροτήτων του έργου.

Κριτήριο K2: Εκτιμάται η προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του προσφέροντος για την υλοποίηση του έργου.

Κριτήριο K3: Εκτιμώνται οι προτάσεις του προσφέροντος που έχουν σχέση με την ανάλυση του έργου του σε δραστηριότητες και την περιγραφή των Παραδοτέων του έργου και επιπλέον του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εκδηλώσεων και των σεμιναρίων κατάρτισης, του περιεχομένου και του αναλυτικού προγραμματισμού αναρτήσεων στην ιστοσελίδα του έργου και στη σελίδα Facebook του έργου.

Κριτήριο K4: Εκτιμάται η αποτελεσματικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της ομάδας έργου, οι αρμοδιότητες/ρόλοι των στελεχών της ομάδας έργου και ο τρόπος επικοινωνίας της ομάδας έργου, τόσο με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/Μονάδες και στελέχη του αναθέτοντος φορέα, όσο και με τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς στην εκτέλεση του έργου.

Κριτήριο Κ5: Εκτιμάται η αλληλουχία των δράσεων κάθε διακριτού μέρους καθώς και η διαδικασία διασφάλισης της ομαλούς εξέλιξης των εργασιών του έργου από την ομάδα έργου.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \sigma_3\chi K_3 + \sigma_4\chi K_4 + \sigma_5\chi K_5$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά ανακηρύσσεται αυτή που παρουσιάζει το μέγιστο Σι στον παρακάτω τύπο:

$$\Sigma i = [90X(Ti/Tmax) + 10X(Kmin/Ki)]$$

(α)  $K_i$  = Οικονομική προσφορά συμμετέχοντος

(β)  $K_{min}$  = Χαμηλότερη οικονομική προσφορά που υποβλήθηκε από συμμετέχοντα

(γ)  $T_i$  = Συνολική Τεχνική Βαθμολογία προσφοράς συμμετέχοντα

(δ)  $T_{max}$  = Συνολική Τεχνική Βαθμολογία της προσφοράς του συμμετέχοντα που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία

#### **Άρθρο 5ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

#### **Άρθρο 6ο : Χρόνος εκτέλεσης του έργου – Παρακολούθηση και παραλαβή αντικειμένου σύμβασης**

Από την ανάθεση της σύμβασης έως τη 01/04/2020.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές/ ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

##### **α) Παραδοτέο 1.4.2 «Αναφορές διαχείρισης έργου»**

- τουλάχιστον 3 εξαμηνιαίες αναφορές οικονομικού και φυσικού αντικειμένου προς τον Επικεφαλής του Έργου (Δήμος Γευγελής) **έως τη λήξη του έργου**
- Τελική έκθεση έργου **έως τη λήξη του έργου**

- τουλάχιστον 3 αιτήματα πιστοποίησης δαπανών τα οποία με την προϋπόθεση ύπαρξης δαπανών θα συμπίπτουν χρονικά με τις εξαμηνιαίες περιοδικές αναφορές και **έως τη λήξη του έργου**

**β) Παραδοτέο 1.4.3 «Συντονιστική συνάντηση έργου» έως τη λήξη του έργου**

**γ) Παραδοτέο 2.4.2 «Επικοινωνιακό πακέτο έργου» (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης**

**δ) Παραδοτέο 2.4.3 «Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου»**

- υποβολή όλων των κειμένων της ιστοσελίδας του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα στο πλαίσιο του αρχικού σχεδιασμού/ανάπτυξής **(1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης** και
- υποβολή αναλυτικού αρχείου όλων των μεταφράσεων για την ιστοσελίδα του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα που απαιτήθηκαν κατά την εξέλιξη του έργου (ενδεικτικά αναφέρονται δελτία τύπου, ηλεκτρονικές προσκλήσεις, ανακοινώσεις κ.λπ.), καθώς και λεπτομερούς αναφοράς της εκστρατείας προβολής του έργου μέσω Facebook **έως τη λήξη του έργου**

**ε) Παραδοτέο 2.4.4 «Δημόσιες εκδηλώσεις» έως τη λήξη του έργου**

**στ) Παραδοτέο 4.4.2 «Εκπαιδευτικά σεμινάρια» έως τη λήξη του έργου**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον αναθέτοντα φορέα τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου η οποία και θα εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο του αναθέτοντος φορέα για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής έργου που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Αν η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής έργου κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων

υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **Άρθρο 7ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Δ.Ε.Υ.Α.Π., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
2. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς και των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτής και της Δ.Ε.Υ.Α.Π.

#### **Άρθρο 8ο : Υποχρεώσεις του εντολέα**

Είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης υπηρεσίας.

#### **Άρθρο 9ο : Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

#### **Άρθρο 10ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

#### **Άρθρο 11ο : Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

- α) 16,67% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 1.4.2 «Αναφορές διαχείρισης έργου» με την καταβολή κάθε μίας αναφοράς περιόδου (εκ των τριών), και αντίστοιχα με την καταβολή κάθε ενός αιτήματος πιστοποίησης δαπανών (εκ των τριών).
- β) 100% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 1.4.3 «Συντονιστική συνάντηση έργου» με την ολοκλήρωση και παραλαβή του παραδοτέου.
- γ) 100% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 2.4.2 «Επικοινωνιακό πακέτο έργου» με την ολοκλήρωση και παραλαβή του παραδοτέου.
- δ) 50% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 2.4.3 «Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου» με την υποβολή όλων των κειμένων της ιστοσελίδας του έργου στην Ελληνική

γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα στο πλαίσιο του αρχικού σχεδιασμού/ ανάπτυξης της και

50% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 2.4.3 «Ανάπτυξη ιστοσελίδας έργου» με την υποβολή αναλυτικού αρχείου όλων των μεταφράσεων για την ιστοσελίδα του έργου στην Ελληνική γλώσσα και την Αγγλική γλώσσα που απαιτήθηκαν κατά την εξέλιξη του έργου (ενδεικτικά αναφέρονται δελτία τύπου, ηλεκτρονικές προσκλήσεις, ανακοινώσεις κ.λπ.) καθώς και λεπτομερούς αναφοράς της εκστρατείας προβολής του έργου μέσω Facebook

ε) 100% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 2.4.4 «Δημόσιες εκδηλώσεις» με την ολοκλήρωση και παραλαβή του παραδοτέου.

στ) 100% της συμβατικής αξίας του Παραδοτέου 4.4.2 «Εκπαιδευτικά σεμινάρια» με την ολοκλήρωση και παραλαβή του παραδοτέου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

#### **Άρθρο 12ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

#### **Άρθρο 13ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ 26 / 07 / 2019

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Π.

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ